

Der Arbeitsauftrag

Der Arbeitsauftrag ist für alle Gewerke, die Service-, Reparatur- und Arbeitsaufträge durch Monteure direkt beim Kunden ausführen. Diese Unternehmen benötigen eine effektive Verwaltung dieser Aufträge sowie eine effiziente Abrechnung. Dabei spielt die Verfolgung und Historie der Arbeitsaufträge eine entscheidende Rolle sowie die Erfassung der abzurechnenden Positionen. Großes Gewicht legen diese Unternehmen auch auf einen professionellen Arbeitsschein, da dieser vom Monteur und vom Kunden zu unterzeichnen und gleichzeitig Grundlage der Abrechnung vor Ort oder durch spätere Rechnungslegung ist. Der Arbeitsauftrag kann auch von Dokumenten (Angebot, Auftragsbestätigung etc.) mit den dort enthaltenen Positionen abgeleitet werden. Das Modul Arbeitsauftrag spielt auch in der Vertragsverwaltung eine große Rolle.

Der Arbeitsauftrag bietet Ihnen:

- Anlegen/Ändern von Aufträgen und deren Verwaltung bis zur Abrechnung und Historie
- Kopplung mit Terminverwaltung und MS-Outlook
- Verknüpfung mit Vertragsverwaltung und Anlagenverwaltung
- Zuordnung von Anlagen und Verträgen möglich
- tagübergreifende Termine
- Arbeitsort unabhängig von Kundenadresse möglich
- Zugriff auf Mieter der Kundenadresse
- diverse Schnellwahlmöglichkeiten
- Erinnerungsfunktion
- Sammelrechnungen möglich
- 16 frei definierbare Zusatzfelder
- abweichender Rechnungsempfänger möglich
- 31 Auswahlfilter
- 7 Sortierkriterien

Nummer	Suchbegriff	Kunde	Kunde	eingegangen	Termin	Betreff	erledigt	Rechnung
00004/09	EXTRAGUT	10001	EXTRAGUT	12.02.2009	12.02.2009	Lampenrep.	Ja	00033/09
00005/09	MUSTERMA	10000	MUSTERMANN	12.02.2009	12.02.2009	Wartung	Nein	
00006/09	MUSTERMA	10000	MUSTERMANN	07.03.2009	09.03.2009	Wartung	Ja	00038/09
00007/09	EXTRAGUT	10001	EXTRAGUT	07.03.2009	29.04.2009	Fehlersuche und Reparatur	Nein	
00008/09	MUSTERMA	10000	MUSTERMANN	07.03.2009	28.05.2009	Sanitäranlage	Nein	
00009/09	FUSSBODEN	10003	NEUMANN	20.03.2009	20.03.2009	Bodenarbeiten auf dem Bauernhof	Nein	
00010/09	MUSTERMA	10000	MUSTERMANN	04.05.2009	05.05.2009	Reparatur WM	Ja	00119/09
00011/09	EXTRAGUT	10001	EXTRAGUT	04.05.2009		Dies und Das	Nein	
00012/09	NEUMANN	10003	NEUMANN	06.05.2009	14.05.2009	Reparatur WM-Anschluß	Nein	

Alle Arbeitsaufträge werden automatisch in der Historie des Kunden aufgeführt. Somit kann schon am Telefon der Reparaturauftrag angelegt werden und steht somit zur weiteren Bearbeitung jederzeit über die Kundenadresse zur Verfügung. Ein Suchen in Stapeln von Papier oder in irgendwelchen Ablagen entfällt künftig. Der Status des Auftrages ist immer schnell zu finden. Die Monteurzuordnung (Personal) sorgt dafür, dass auch lange Zeit später Verantwortlichkeiten nachvollziehbar sind.

Rechnen Sie Positionen sofort oder erst später ab. Erstellen Sie vollautomatisch Sammelrechnungen und drucken Sie diese am Abend als Stapel aus. Kombinieren Sie Ihre Verwaltung von Wartungsverträgen mit den Arbeitsaufträgen, ganz einfach, nur durch wenige Klicks.

Gestalten Sie Ihren Arbeitsauftrag nach Ihren Vorstellungen. Lassen Sie sich von Ihrem HAPAK-Händler beraten und dabei unterstützen.

Zeigen Sie Ihren Kunden schon mit der Gestaltung der Arbeitsaufträge Ihre Professionalität. Lassen Sie durch Ihre Monteure nachvollziehbare Arbeitsaufträge erstellen, die ohne zu Zögern vom Kunden dankend und vertrauensvoll unterschrieben werden.

ARBEITSBERICHT Nr. 00012/09

Familie Heinz Neumann
Gartenstraße 35
19061 Schwerin

Claustraße 118
03126 Schwerin
Telefon: 0371 / 700 62 73
Fax: 0371 / 700 62 74
gla@k@gnix.de

Kl-Nr.: 10003 Tel.: 0385/362667 Auftragsart: 06.05.2009 durch: Frau Meyer
Referenz: km: 0

PROBLEMLÖSUNG BEI ANSCHLUß
- Anschluß oder Schaluch komplett wieder ein

Zusätzliche Arbeiten/Bemerkungen:

Mitarbeiter	Wartung	Einheit	Bezeichnung	Telefon-Nr.	Person

Stundenaufwand:

Datum	Ankunft	Abfahrt	Stunden	Arbeitsbestätigung
14.05.2009				Die oben besprochenen Arbeiten sind durchgeführt worden. Für offene Fragen/Probleme wird eine entsprechende Stellungnahme zum 03. erfolgt. Mit dieser Unterschrift werden gleichzeitig die Richtigkeit der Angaben und der Auftrag unbestritten bestätigt.

Ort: Schwerin Datum: 14.05.2009

Unterschrift Auftragnehmer: _____ Unterschrift Kunde: _____
Name in Blockschrift: Erwin Elmig Name in Blockschrift: _____